

## П Р И К А З

15.06.2020

№ 56

О создании внештатного структурного подразделения по предупреждению и противодействию коррупции и утверждению его персонального состава

В целях реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в главном управлении по физической культуре и спорту администрации города Красноярска<sup>1</sup> на 2020 год, утвержденного приказом руководителя Красспорта от 29.01.2020 № 39, организации деятельности по предупреждению и противодействию коррупции в Муниципальном автономном учреждении «Спортивная школа по видам единоборств»<sup>2</sup>, а также качественной подготовке отчетной информации в установленные сроки,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать внештатное структурное подразделение по предупреждению и противодействию коррупции из числа работников МАУ «СШ по видам единоборств».
2. Назначить ответственными лицами за организацию деятельности по предупреждению и противодействию коррупции в МАУ «СШ по видам единоборств» заместителя директора по спортивной работе Фиринскую Е.А., юрисконсульта Яшевскую Н.А.
3. Создать рабочую группу по предупреждению и противодействию коррупции из числа работников МАУ «СШ по видам единоборств» в следующем персональном составе:
  - Фиринская Е.А., заместитель директора по спортивной работе, руководитель рабочей группы;
  - Яшевская Н.А., юрисконсульт, заместитель руководителя рабочей группы;

<sup>1</sup> Далее – «Красспорт»

<sup>2</sup> Далее – «МАУ «СШ по видам единоборств»», «Учреждение»

члены рабочей группы:

- Костылецкая И.Е., главный бухгалтер;
- Савичева С.А., специалист по персоналу;
- Яковлев П.В., инженер;
- Гугина Н.Н., заведующий хозяйством;
- Вылегжанина Е.А., делопроизводитель;
- Кравчук В.А., администратор.

4. Утвердить Положение о внештатном подразделении по противодействию коррупции в МАУ «СШ по видам единоборств» в соответствии с требованиями приказа руководителя Красспорта от 28.01.2020 № 37 (Приложение № 1 к настоящему приказу).

5. Поручить заместителю директора МАУ «СШ по видам единоборств» Фиринской Е.А., руководителю рабочей группы ведение номенклатурного дела «Документы по противодействию коррупции» в соответствии с требованиями приказа руководителя Красспорта от 28.01.2020 № 37. В её отсутствие ведение номенклатурного дела осуществляет юрисконсульт Яшевская Н.А.

6. Приказ директора МАУ «СШ по видам единоборств» от 05.02.2020 № 13 признать утратившими силу.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Н. Царёв



Приложение № 1 к приказу  
директора МАУ «СШ по видам единоборств»  
от «15» июня 2020 г. № 56



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕШТАТНОМ СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ (РАБОЧАЯ ГРУППА) ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МАУ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ВИДАМ ЕДИНОБОРСТВ»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение действует в целях определения порядка деятельности, задач и компетенции рабочей группы по противодействию коррупции в Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа по видам единоборств»<sup>1</sup>.

1.2. Рабочая группа является постоянно действующим внештатным структурным подразделением по предупреждению коррупции, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАУ «СШ по видам единоборств».

1.3. Рабочая группа руководствуется в своей работе действующими нормативными документами:

- положениями Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
- Национальным планом противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378;
- Программой противодействия коррупции в Красноярском крае на 2018–2020 годы, утвержденной Указом Губернатора Красноярского края от 08.12.2017 № 307-уг;
- решением Красноярского городского Совета депутатов от 30.01.2020 № В-85 «Об утверждении муниципальной программы по противодействию коррупции на 2020-2022 годы»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае»;
- постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции»;

<sup>1</sup> Далее – «МАУ «СШ по видам единоборств»»

– Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда РФ 08.11.2013;

– Порядком организационно-документационного обеспечения мероприятий по противодействию коррупции в координируемых муниципальных учреждениях, утвержденным приказом Главного управления по физической культуре и спорту администрации города Красноярска от 28.01.2020 № 37;

– Уставом МАУ «СШ по видам единоборств».

1.4. Основными принципами деятельности рабочей группы являются объективность и гласность.

## 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Основными задачами и направлениями деятельности рабочей группы являются:

2.1. Подготовка проектов локальных нормативных актов и иных локальных актов МАУ «СШ по видам единоборств» о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в учреждении.

2.2. Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности МАУ «СШ по видам единоборств».

2.3. Обеспечение соблюдения работниками МАУ «СШ по видам единоборств» кодекса этики и служебного поведения.

2.4. Проведение в соответствии с законодательством необходимых процедур при заключении трудового или гражданско-правового договора с бывшим государственным (муниципальным) служащим.

2.5. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике локальных нормативных актов МАУ «СШ по видам единоборств», регулирующих вопросы противодействия коррупции.

2.6. Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников МАУ «СШ по видам единоборств».

2.7. Рассмотрение сведений и уведомлений о реальном или потенциальном конфликте интересов в МАУ «СШ по видам единоборств», принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

2.8. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в МАУ «СШ по видам единоборств» или направленных для рассмотрения из органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных правоприменительных органов, общественных и иных организаций.



2.9. Подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной ответственности за нарушение антикоррупционной политики МАУ «СШ по видам единоборств».

2.10. Взаимодействие с правоохранительными органами (по мере необходимости).

### 3. СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Руководителем рабочей группы назначается заместитель директора МАУ «СШ по видам единоборств».

3.2. В состав рабочей группы обязательно включаются:

- специалист по юридическому сопровождению деятельности МАУ «СШ по видам единоборств»

- специалист по кадровому делопроизводству

- специалист финансово-экономического подразделения

- председатель первичной профсоюзной организации МАУ «СШ по видам единоборств» (при наличии) или председатель Совета трудового коллектива.

3.3. Конкретный количественный состав рабочей группы определяется непосредственно директором МАУ «СШ по видам единоборств» и утверждаются его приказом.

3.4. На заседаниях рабочей группы по приглашению членов рабочей группы могут присутствовать работники, не входящие в ее состав.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. Члены рабочей группы при принятии решений обязаны соблюдать права работников учреждения, в том числе право на защиту персональных данных, право на защиту чести и достоинства.

4.2. Член Рабочей группы может быть выведен из её состава только приказом директора о внесении изменений в состав рабочей группы.

4.3. Руководитель рабочей группы:

– проводит заседания рабочей группы;

– изучает документы и представляет их на заседании;

– представляет деятельность рабочей группы перед директором, органами власти, правомочными проводить проверку деятельности рабочей группы;

– разъясняет членам рабочей группы, членам трудового коллектива принципы и порядок деятельности рабочей группы;

– рекомендует директору внесение изменений в локальные нормативные акты, относящиеся к деятельности рабочей группы;

– решает организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний рабочей группы;

- представляет сводный ежеквартальный отчет о выполнении плана МАУ «СШ по видам единоборств» по противодействию коррупции;
- представляет справку о деятельности правоохранительных органов по противодействию коррупции;
- представляет анализ результатов рассмотрения обращений правоохранительных, надзорных и других контролирующих органов в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению;
- ведет протоколы заседаний рабочей группы и оформляет их;
- ведет номенклатурное дело по противодействию коррупции в Учреждении.
- хранит материалы и документы, относящиеся к деятельности рабочей группы.

#### 4.4. Члены рабочей группы:

- осуществляют анализ и оценку материалов и документов, представленных на заседания рабочей группы;
- в пределах своей компетенции запрашивают необходимую информацию о деятельности работников, подтверждающую или опровергающую информацию, представленную на обсуждение рабочей группы;
- принимают локальные решения о наличии или отсутствии признаков коррупции по каждому конкретному вопросу;
- вносят руководителю рабочей группы предложения по формированию повестки заседаний рабочей группы;
- вносят предложения по формированию ежегодного плана по противодействию коррупции, его своевременное исполнение с предоставлением отчетной информации;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний рабочей группы;
- в пределах своей компетенции организуют реализацию принятых решений.

## 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ, ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБЩЕСТВЕННОСТИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

5.1. Работники МАУ «СШ по видам единоборств», представители общественности, в том числе родители (законные представители) вправе направлять в рабочую группу обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседаниях Рабочей группы.

5.2. Работники МАУ «СШ по видам единоборств», представители общественности, в том числе родители (законные представители) вправе



направлять в рабочую группу сведения и уведомления о реальном или потенциальном конфликте интересов в МАУ «СШ по видам единоборств» для принятия рабочей группой мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

5.3. На заседания рабочей группы могут быть приглашены представители общественности, в том числе родители (законные представители).

5.4. Члены рабочей группы непосредственно взаимодействуют:

– с тренерским составом спортивной школы;

– с родительскими комитетами отделений школы;

– с руководителями служб по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

– с работниками МАУ «СШ по видам единоборств», гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции, в том числе с возникновением конфликта интересов.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал.