

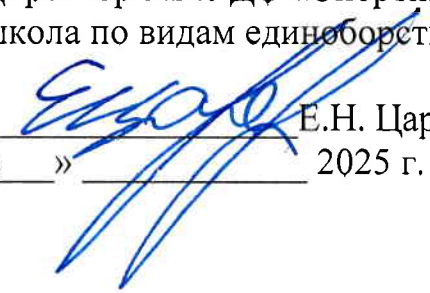
Приложение №1

к приказу от «05» сентября 2025г.

N 712

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО «Спортивная
школа по видам единоборств»


« » 2025 г.

Е.Н. Царёв

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОПУСКНОМ И ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ РЕЖИМЕ НА ТЕРРИТОРИИ МАУДО «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ВИДАМ ЕДИНОБОРСТВ»

(наименование учреждения)

г. Красноярск 2025 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет организацию и общий порядок осуществления пропускного и внутриобъектового режима в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа по видам единоборств»¹ в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций, кражи детей и других противоправных проявлений в отношении занимающихся, посетителей и персонала МАУДО «СШ по видам единоборств».

2. Организация пропускного и внутриобъектового режима

Пропускной и внутриобъектовый режим в МАУДО «СШ по видам единоборств» устанавливается приказом директора в соответствии с необходимыми требованиями безопасности.

Пропускной режим — совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории МАУДО «СШ по видам единоборств». Контрольно-пропускной режим в помещении Учреждения предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности Учреждения и определяет порядок пропуска обучающихся, посетителей и сотрудников Учреждения в здание МАУДО «СШ по видам единоборств».

Внутриобъектовый режим - комплекс мероприятий, осуществляемых должностными лицами, ответственными за антитеррористическую защищённость, и обслуживающим персоналом, направленный на поддержание общественного порядка и создание атмосферы комфорта и защищенности людей, их имущества, надлежащего функционирования Учреждения, обеспечения безопасности пребывания и передвижения физических лиц и транспортных средств, находящихся на территории МАУДО «СШ по видам единоборств».

Внутриобъектовый режим включает в себя:

- порядок пребывания на территории МАУДО «СШ по видам единоборств» физических лиц и транспортных средств;
- режим работы кружков, секций, студий, действующих в Учреждении;
- - порядок проведения культурных мероприятий;
- порядок проведения строительных, монтажных, ремонтных и других работ на территории и в Учреждении;
- режим передвижения транспортных средств по территории и порядок их парковки;
- порядок перемещения материальных ценностей, строительных

¹ Далее «МАУДО «СШ по видам единоборств», «Учреждение»

материалов, их складирование и хранение;

– обеспечение общественного порядка на территории и в здании МАУДО «СШ по видам единоборств»;

–немедленное информирование работниками руководства МАУДО «СШ по видам единоборств» и дежурного сторожа (вахтёра) о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также возникновения чрезвычайных ситуаций;

– при получении информации об эвакуации действовать согласно плану эвакуации или в соответствии с указаниями должностных лиц МАУДО «СШ по видам единоборств», ответственных за обеспечение антитеррористической защищённости и пожарную безопасность в Учреждении, соблюдая спокойствие и не создавая паники;

–порча объектов благоустройства, имущества общего пользования на территории МАУДО «СШ по видам единоборств» строго запрещается. Лица, осуществившие такие действия, несут ответственность, установленную действующим законодательством.

2.1. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в учреждении возлагается на:

– заместителя директора по общим вопросам МАУДО «СШ по видам единоборств»;

–заведующего домом спорта «Советский»;

–заведующего Домом спорта «Октябрьский»;

–дежурного по спортивному залу;

–дежурного сторожа (вахтера).

2.2. Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима участниками образовательного процесса возлагается на лиц, назначенных приказом по учреждению.

2.3. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников, постоянно или временно работающих в Учреждении, обучающихся и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории Учреждения.

2.4. Персонал Учреждения, занимающиеся и их родители, посетители МАУДО «СШ по видам единоборств» должны быть ознакомлены с утвержденным Положением.

В целях ознакомления МАУДО «СШ по видам единоборств» с пропускным режимом и правилами поведения, Положение размещается на информационных стендах здания.

3. Пропускной режим для обучающихся в секциях (кружках) и посетителей учреждения

3.1. Обучающиеся, и посетители проходят в здание через центральный вход в свободном режиме, в соответствии с проводимыми мероприятиями и расписанием занятий.

3.2. Открытие/закрытие дверей центрального входа осуществляется сторожами (вахтерами) круглосуточно, ежедневно.

3.3. Занимающиеся в помещениях для спортивных занятий допускаются в сопровождении родителей (законных представителей), сопровождающих лиц, организаторов спортивных мероприятий, соревнований.

4. Пропускной режим для работников

4.1. Директор, его заместители, начальники подразделений и служб могут проходить и находиться в помещениях Учреждения в любое время суток, а также в выходные и праздничные дни, если есть необходимость в работе (в соответствии с приказом).

4.2. Организаторам спортивных мероприятий рекомендовано прибывать в Учреждение в соответствии с расписанием занятий, регламентом соревнований.

4.3. Администрация и руководители обязаны заранее предупредить заведующего Домом спорта «Советский», заведующего Домом спорта «Октябрьский», дежурного сторожа (вахтера) о времени запланированных занятий с отдельными коллективами и группами.

4.4. Остальные работники приходят в Учреждение в соответствии с графиком работы, утвержденным директором.

5. Пропускной режим для родителей занимающихся

5.1. Родители и (или) лица ответственные за детей при посещении МАУДО «СШ по видам единоборств» должны следовать правилам, принятым в Учреждении, не находится в верхней одежде, дожидаться окончания занятий в нижнем фойе здания МАУДО «СШ по видам единоборств». Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании занятий, ожидают своих детей на первом этаже (в вестибюле), либо на улице.

5.2. С тренерско-преподавательским составом родители встречаются после занятий или в экстренных случаях между занятиями.

5.3. Для встречи с руководителями коллективов или администрацией Учреждения родители сообщают дежурному фамилию, имя, отчество руководителя или фамилию, имя своего ребенка, секцию (кружок) в котором он обучается. Дежурный сторож (вахтер) вносит запись посетителя (ФИО) в «Журнал учета посетителей».

5.4. Родителям не разрешается проходить в Учреждение с крупногабаритными сумками и домашними животными.

5.5. Проход в Учреждение родителей по личным вопросам к администрации возможен по их предварительной договоренности.

5.6. В случае не запланированного прихода в Учреждение родителей, дежурный выясняет цель их прихода и пропускает только с разрешения администрации.

6. Пропускной режим для вышестоящих организаций, проверяющих лиц и других посетителей

6.1. Лица, посещающие Учреждение по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором или лицом его заменяющим, с записью в «Журнал учета посетителей».

6.2. Должностные лица, прибывшие в Учреждение с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации.

6.3. Группы лиц, посещающих Учреждение для проведения и участия в массовых мероприятиях, соревнованиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание при предъявлении документа, удостоверяющего личность по спискам посетителей, заверенным печатью и подписью ответственного лица.

7. Порядок пропуска на период чрезвычайных ситуаций и ликвидации аварийной ситуации

7.1. Пропускной режим в здание Учреждения на период чрезвычайных ситуаций ограничивается.

7.2. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска.

8. Порядок эвакуации учащихся, работников и посетителей

8.1. Порядок оповещения, эвакуации занимающихся, посетителей и работников из помещений МАУДО «СШ по видам единоборств» при чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие, информация об угрозе совершения террористического акта и др.) и порядок их охраны разрабатывается директором совместно с ответственными за ведение работы по антитеррористической защищенности, охране и безопасности труда, пожарной и электробезопасности.

8.2. По установленному сигналу оповещения все занимающиеся, посетители и работники, а также работники, осуществляющие ремонтно-строительные работы в помещениях, эвакуируются из здания в соответствии с планом эвакуации, находящимся в помещении учреждения на видном и доступном для посетителей месте (планы эвакуации находятся на каждом этаже). Пропуск посетителей в помещения Учреждения прекращается. Работники Учреждения и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей. По прибытии сотрудников соответствующих служб для ликвидации чрезвычайной ситуации обеспечивают их беспрепятственный пропуск в Учреждение.

9. Организация и проведение погрузочно-разгрузочных и других видов ремонтных работ

9.1. Погрузка и разгрузка материальных ценностей, строительных материалов, мебели и бытовой техники производится через основной или запасные выходы.

Запрещается:

- загромождение и загрязнение строительными материалами и отходами путей эвакуации и мест общего пользования;
- применение оборудования и инструментов, вызывающих превышение допустимого уровня шума и вибраций в неустановленное время.

Сразу после окончания погрузочно-разгрузочных работ транспортное средство должно быть размещено на специально отведенном для этого месте.

9.2. Организации и учреждения обязаны согласовать погрузочно-разгрузочные работы с администрацией МАУДО «СШ по видам единоборств».

9.3. При проведении погрузочно-разгрузочных и других видов работ, лица их иницирующие, несут ответственность за материальный ущерб, нанесенный в результате выполнения вышеуказанных работ территории и зданию МАУДО «СШ по видам единоборств».

9.4. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в помещения Учреждения дежурным сторожем (вахтером) для производства ремонтно-строительных работ по распоряжению директора или на основании заявок и списков, согласованных с руководителями «Подрядчика» и «Заказчика».

10. Правила движения и парковки транспортных средств на территории МАУДО «СШ по видам единоборств»

10.1. Движение транспортных средств по территории МАУДО «СШ по видам единоборств» осуществляется со скоростью не более 5 км/час, в строгом соответствии с Правилами дорожного движения.

10.2. Парковка транспортных средств работников Учреждения осуществляется на парковочных местах в специально отведённых для этого местах (стоянках).

10.3. Парковка грузового транспорта, доставляющего строительные материалы для производства строительно-монтажных работ, осуществляется на специальной площадке, въезд через центральный проезд.

10.4. На территории МАУДО «СШ по видам единоборств» запрещается:

- парковка транспортных средств у входа в здание;
- парковка транспортных средств на газонах, тротуарах, пешеходных

- дорожках, выезд на бордюры;
- ремонт и обслуживание транспортных средств, за исключением работ, вызванных чрезвычайными обстоятельствами;
- стоянка транспортных средств с работающим двигателем более 10 минут;
- мойка транспортных средств;
- слив бензина, масел, регулировка звуковых сигналов, тормозных систем и любой другой ремонт автомобилей вне гаража.

11. Проведение спортивных массовых мероприятий

11.1. Спортивные мероприятия (далее - Мероприятия) проводятся в соответствии с утверждёнными планами, программами, правилами, регламентами, инструкцией по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований.

11.2. При проведении мероприятий, праздников и т.д. на территории МАУДО «СШ по видам единоборств» посетители имеют право пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами МАУДО «СШ по видам единоборств».

11.3. При проведении спортивно-массовых мероприятий зрители обязаны:

- находясь в помещениях МАУДО «СШ по видам единоборств» соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;
- вести себя уважительно по отношению к другим зрителям и участникам, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих опасность для окружающих;
- выполнять законные требования работников МАУДО «СШ по видам единоборств»;
- сообщать работникам МАУДО «СШ по видам единоборств» и сотрудникам правоохранительных органов о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно плану эвакуации или в соответствии с указаниями работников Учреждения, сотрудников органов внутренних дел или МЧС России, ответственных за обеспечение правопорядка и пожарную безопасность на территории МАУДО «СШ по видам единоборств», соблюдая спокойствие и не создавая паники.

11.4. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, прав и законных интересов других зрителей и обслуживающего персонала, лиц, ответственных за соблюдение порядка, на территории МАУДО «СШ по видам единоборств» не допускается:

- курение в местах, где это запрещено;
- бросание предметов или жидкостей любого рода, в направлении

участников, зрителей, других лиц, а также в направлении мест поединков;

- использование пиротехнических изделий независимо от вида и назначения, открытого огня;
- нарушение правопорядка, создающее угрозу жизни, здоровью или безопасности себе и другим лицам;
- создание помех движению в зонах, предназначенных для эвакуации, в том числе проходах, выходах и входах, как основных, так и запасных;
- нанесение надписей и рисунков на конструкциях, строениях, сооружениях, расположенных на территории Учреждения, а также размещение возле них посторонних предметов.

11.5. Запрещается пронос на территорию МАУДО «СШ по видам единоборств» и использование зрителями:

- оружия любого типа;
- предметов, которые могут быть использованы в качестве оружия, колющих, режущих, метательных, в том числе зонтов типа «трость»;
- алкогольных напитков любого рода, наркотических и токсических веществ или стимуляторов;
- пропагандистских материалов экстремистского характера;
- газовых баллонов, едких, горючих веществ (за исключением спичек, карманных зажигалок, сигарет), красителей или резервуаров, содержащих вещества, опасные для здоровья, а также легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

12. Поддержание общественного порядка на территории

12.1. В целях поддержания общественного порядка и контроля режима безопасности на территории МАУДО «СШ по видам единоборств» работникам Учреждения предоставляется право:

- осуществлять контроль за лицами, находящимися на территории и в здании Учреждения;
- осуществлять пропускной режим в здание МАУДО «СШ по видам единоборств» в соответствии с требованиями данного Положения;
- осуществлять осмотр зданий, сооружений, служебных помещений на предмет обнаружения подозрительных лиц и предметов, с целью предотвращения террористических актов и правонарушений на территории МАУДО «СШ по видам единоборств»;
- в случае крайней необходимости (пожар, авария на сетях тепло- и водоснабжения), вскрывать служебные помещения на территории МАУДО «СШ по видам единоборств»;
- осуществлять контроль за правопорядком на территории МАУДО «СШ по видам единоборств».

13. Обязанности лиц, находящихся на территории МАУДО «СШ по видам единоборств»

13.1. Работники Учреждения, находящиеся на территории МАУДО «СШ по видам единоборств» обязаны:

- знать и лично соблюдать установленный пропускной и внутриобъектовый режим на территории МАУДО «СШ по видам единоборств»;
- знакомить посетителей, гостей с правилами нахождения на территории МАУДО «СШ по видам единоборств» и нести ответственность за соблюдение ими установленных правил;
- знать порядок действий и уметь действовать в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.

13.2. Руководители Учреждения обязаны:

- знать Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме;
- доводить до своих работников требования Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме, выполнять их лично и требовать их выполнения от своих подчиненных;

13.3. Контроль и ответственность за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов возлагается на заместителя директора по общим вопросам, заведующих Домами спорта, дежурных сторожей (вахтеров).

МАУДО «СШ по видам единоборств»

**Пропускной режим
для автотранспортных средств**

1. Въезд на территорию муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа по видам единоборств»¹ и парковка на ее территории автотранспортных средств частных лиц запрещены, разрешены в исключительных случаях по согласованию с директором, его заместителями.
2. Допуск на территорию Учреждения автотранспортных средств для обеспечения жизнедеятельности спортивного объекта (мусоровывоз, строительная техника и т.п.) осуществляется только с разрешения директора, его заместителей либо заведующего Домом спорта на основании путевого листа.
3. Движение автотранспорта по территории, прилегающей к зданию объекта спорта, разрешено со скоростью не более 5 км/час.
4. Автотранспорт частной охранной организации, аварийных и спасательных служб, скорой помощи и полиции допускается на территорию Учреждения беспрепятственно.
5. Въезд на территорию личного автотранспорта работников Учреждения осуществляется согласно списка, утвержденного директором, стоянка на территории в специально отведенном месте.
6. По окончании рабочего дня и в ночное время стоянка автотранспорта на территории Учреждения запрещена, за исключением служебного автотранспорта.
7. Обо всех случаях нарушения пропускного режима, попыток въезда на территорию Учреждения автотранспортных средств, не указанных в списке, длительного нахождения неустановленных транспортных средств, вызывающих подозрение, на территории или в непосредственной близости от здания объекта спорта, заведующий Домом спорта Учреждения, в его отсутствие сторож (вахтёр) информирует директора и при необходимости, по согласованию с ним, оповещает территориальный орган внутренних дел.

Правила контрольно-пропускного режима для родителей (законных представителей) занимающихся и других посетителей объекта спорта

1. Родители (законные представители, сопровождающие) занимающихся и другие посетители допускаются на объект спорта — муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа по видам единоборств»¹ только при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2. При входе в Учреждение родителям (законным представителям, сопровождающим) необходимо сообщить сторожу (вахтеру) свои данные, а также фамилию тренера к которому они направляются. Данную информацию сторож (вахтер) вносит в «Журнал учета посетителей».

3. Родителям (законным представителям, сопровождающим), занимающимся, посетителям, вошедшим в Учреждение с крупногабаритными сумками, необходимо предоставить их сторожу (вахтеру) для осмотра с обязательной проверкой посредством стационарного металлодетектора, установленного в вестибюле здания. Запрещается проход в здание с домашними животными.

4. Родители (законные представители, сопровождающие), пришедшие встречать занимающихся по окончании спортивного тренировочного занятия, соревнований ожидают их на улице либо в вестибюле здания.

5. Лица, не связанные с тренировочным процессом, посещающие спортивную школу по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором Учреждения или лицом его замещающим с соответствующей записью в «Журнал учета посетителей».

6. Должностные лица, прибывшие в Учреждение с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации Учреждения и с соответствующей записью в «Журнал учета посетителей».

7. Группы лиц, посещающих Учреждение для проведения и участия в массовых спортивных мероприятиях, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с соответствующей записью в «Журнал учета посетителей».

8. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание Учреждения, сторож (вахтер) действует по указанию директора МАУДО «СШ по видам единоборств» или его заместителей.

